

รายละเอียดของรายวิชา

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี
วิทยาเขต/คณะ/ภาควิชา คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม สาขาวิชาเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์

หมวดที่ 1 ลักษณะและข้อมูลโดยทั่วไปของรายวิชา**1. รหัสและชื่อรายวิชา**

5693903 สัมมนาเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์
Seminar in Computer Technology

2. จำนวนหน่วยกิต

2 หน่วยกิต (1 – 2 – 3)

3. หลักสูตรและประเภทรายวิชา

วิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์ รายวิชาบังคับ

4. อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา อาจารย์ผู้สอนและกลุ่มเรียน (Section)

อรอุมา เนียมหอม อาจารย์ผู้สอน กลุ่มที่ 01, 02 และ 03

5. ภาคการศึกษา / ชั้นปีที่เรียน

ภาคการศึกษาที่ 2/2560 ชั้นปีที่ 3

6. รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน (Pre-requisite) (ถ้ามี)

ไม่มี

7. รายวิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน (Co-requisites) (ถ้ามี)

ไม่มี

8. สถานที่เรียน

คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี

9. วันที่จัดทำหรือปรับปรุงรายละเอียดของรายวิชาครั้งล่าสุด

20 มีนาคม 2561

หมวดที่ 2 การจัดการเรียนการสอนที่เปรียบเทียบกับแผนการสอน

1. รายงานชั่วโมงการสอนจริงเทียบกับแผนการสอน

หัวข้อ	จำนวนช.ม.ตาม แผนการสอน	จำนวนช.ม.ที่ ได้สอนจริง	ระบุสาเหตุที่การสอนจริงต่างจากแผนการ สอนหากมีความแตกต่างเกิน 25 %
<p>ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการ สัมมนา</p> <ul style="list-style-type: none"> - ความหมายของการสัมมนา - วัตถุประสงค์ในการจัดสัมมนา - ลักษณะที่สำคัญของการ สัมมนา 	3	3	
<p>องค์ประกอบของการสัมมนา</p> <ul style="list-style-type: none"> - องค์ประกอบด้านเนื้อหา - องค์ประกอบด้านบุคลากร - องค์ประกอบด้าน วัสดุ อุปกรณ์ และสถานที่ - องค์ประกอบด้านเวลา 	3	3	
<p>การเขียนโครงการสัมมนา</p> <ul style="list-style-type: none"> - วัตถุประสงค์ของการเขียน โครงการ - หัวข้อสำคัญของโครงการ จัดการสัมมนา 	3	3	
<p>คณะกรรมการจัดการสัมมนา</p>	3	3	
<p>ขั้นตอนในการจัดดำเนินการ สัมมนา</p> <ul style="list-style-type: none"> - พิธีเปิด - ดำเนินการสัมมนา - ส่งเสริมความรู้ - การแบ่งกลุ่มย่อย - การรายงานผลการสัมมนา - สรุปและประเมินผลการ สัมมนา 	3	3	

หัวข้อ	จำนวนช.ม.ตาม แผนการสอน	จำนวนช.ม.ที่ ได้สอนจริง	ระบุสาเหตุที่การสอนจริงต่างจากแผนการ สอนหากมีความแตกต่างเกิน 25 %
- พิธีปิดการสัมมนา			
ข้อดีและข้อจำกัดในการสัมมนา	3	3	
การดำเนินการประชุมกลุ่ม - บุคลากรในกลุ่มสัมมนา - วิธีประชุมกลุ่มสัมมนา	3	3	
สอบกลางภาคเรียน	1	1	
หน้าที่ของบุคลากรในกลุ่ม สัมมนา - หน้าที่ของวิทยากรประจำกลุ่ม - หน้าที่ของประธานกลุ่ม สัมมนา - หน้าที่ของรองประธานกลุ่ม สัมมนา - หน้าที่ของเลขานุการกลุ่ม สัมมนา - หน้าที่ของสมาชิกกลุ่ม สัมมนา	3	3	
การจัดการสัมมนาภายนอก หน่วยงาน - ประเภทของสถานที่ที่ใช้ใน การจัดสัมมนา - การจัดเตรียมเพื่อการจัด สัมมนา	3	3	
โสตทัศนูปกรณ์ที่ใช้ในการ สัมมนา - ประเภทของโสตทัศนูปกรณ์	3	3	
เอกสารประกอบการสัมมนา - โครงการจัดการสัมมนา - กำหนดการสัมมนา	3	3	

หัวข้อ	จำนวนช.ม.ตาม แผนการสอน	จำนวนช.ม.ที่ ได้สอนจริง	ระบุสาเหตุที่การสอนจริงต่างจากแผนการ สอนหากมีความแตกต่างเกิน 25 %
- หัวข้อสำหรับการสัมมนา - คำกล่าวรายงานของ คณะกรรมการจัดการสัมมนา - คำกล่าวของประธานในพิธี เปิด/ปิด การสัมมนา			
การนำการสัมมนามาใช้ใน ห้องเรียน และเทคนิคของการ ดำเนินการสัมมนา	3	3	
สรุปกิจกรรมโครงการจัดสัมมนา ฯ และการประเมินผลการ สัมมนา	3	3	
สรุปเนื้อหาที่ได้ศึกษา	3	3	
สอบปลายภาค	1	1	

2. หัวข้อที่สอนไม่ครอบคลุมตามแผน

หัวข้อที่ทำการสอนไม่ ครอบคลุมตามแผน (ถ้ามี)	นัยสำคัญของหัวข้อที่สอนไม่ ครอบคลุมตามแผน	แนวทางขจัดขย
-	-	-

3. ประสิทธิภาพของวิธีสอนที่ทำให้เกิดผลการเรียนรู้ตามที่ระบุในรายละเอียดของรายวิชา

ผลการเรียนรู้	วิธีสอนที่ระบุในรายละเอียดรายวิชา (มคอ.3)	ประสิทธิผล		ปัญหาของการใช้วิธีสอน(ถ้ามี) พร้อมข้อเสนอแนะในการแก้ไข
		มี	ไม่มี	
คุณธรรม จริยธรรม	<ul style="list-style-type: none"> - บรรยายโดยเน้นเนื้อหาในหัวข้อเรื่องและประเด็นที่ร่วมสมัยกึ่งวิชาการจากแหล่งข้อมูลต่างๆ - กำหนดให้นักศึกษามีการจัดทำกิจกรรมกลุ่ม - มีการส่งเสริมให้มีการเรียนรู้และ 	√		

ผลการเรียนรู้	วิธีสอนที่ระบุในรายละเอียดรายวิชา (มคอ.3)	ประสิทธิผล		ปัญหาของการใช้วิธีสอน(ถ้ามี) พร้อมข้อเสนอแนะในการแก้ไข
		มี	ไม่มี	
	การทำกิจกรรมร่วมกันเป็นกลุ่ม			
ความรู้	<ul style="list-style-type: none"> - มีการศึกษาข้อมูลจากสื่อ นานาชนิด เช่น สื่อสิ่งพิมพ์ สื่อโสตทัศน์ และ สื่อ จาก แหล่ง ข้อมูล อิเล็กทรอนิกส์ - ให้มีการอภิปรายและแสดงความคิดเห็นในเรื่องที่เกี่ยวกับกฎหมายของนักเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์ - มีการค้นคว้าหาบทความ ข้อมูลที่เกี่ยวข้อง กับ เทคโนโลยีคอมพิวเตอร์ในปัจจุบัน โดยสามารถนำเสนอและสรุปได้ - มีการศึกษาโดยใช้ปัญหา และ จัดทำกิจกรรมกลุ่มย่อย 	√		
ทักษะทางปัญญา	<ul style="list-style-type: none"> - การ ค้น คว้า ศึกษา บทความ ทางด้านกฎหมายและจริยธรรม - มีการวิเคราะห์และสรุปประเด็นปัญหาจากเรื่องที่ค้นคว้าได้ - มีการประยุกต์ใช้กฎหมายและจริยธรรมได้อย่างเหมาะสม 	√		
ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ	<ul style="list-style-type: none"> - จัดกิจกรรมกลุ่มในการวิเคราะห์หัวข้อที่กำหนดให้ พร้อมทั้งสามารถนำเสนอวิธีแก้ปัญห - จัดกิจกรรมกลุ่มเพื่อฝึกการนำเสนอและอภิปราย - มอบหมายงานรายกลุ่ม และรายบุคคล 	√		
ทักษะการวิเคราะห์ การสื่อสาร และ	<ul style="list-style-type: none"> - มอบหมายงานให้ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง จากเว็บไซต์ สื่อการ 	√		

ผลการเรียนรู้	วิธีสอนที่ระบุในรายละเอียดรายวิชา (มคอ.3)	ประสิทธิผล		ปัญหาของการใช้วิธีสอน(ถ้ามี) พร้อมข้อเสนอแนะในการแก้ไข
		มี	ไม่มี	
เทคโนโลยีสารสนเทศ	สอนอิเล็กทรอนิกส์ และทำ รายงาน โดยเน้นแหล่งที่มาของ ข้อมูลที่น่าเชื่อถือ - นำเสนอโดยใช้รูปแบบและ เทคโนโลยีที่เหมาะสม			

4. ข้อเสนอการดำเนินการเพื่อปรับปรุงวิธีสอน (ซึ่งได้จากปัญหาที่พบในข้อ 3.)

.....กลุ่มวิชาควรประสานงานกับคณะ ฯ มและการจัดห้องเพื่อใช้ในการเรียนการสอน ควรหาห้องที่ใช้ในการเรียนการสอนเป็นห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์เนื่องจากนักศึกษาไม่สามารถลงมือในการจัดทำใบงานได้

หมวดที่ 3 สรุปผลการจัดการเรียนการสอนของรายวิชา

1. จำนวนนักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียน	...68...	คน	Max
2. จำนวนนักศึกษาที่ขาดสอบ	...-...	คน	Min
3. จำนวนนักศึกษาที่ไม่มีสิทธิ์สอบ	...-...	คน	SD
4. จำนวนนักศึกษาคะแนนไม่สมบูรณ์	...-...	คน	Mean
5. จำนวนนักศึกษาที่เพิกถอน (W)	...-...	คน	Class GPA
6. จำนวนนักศึกษาที่เข้าสอบจริง	...68...	คน	
7. จำนวนนักศึกษาที่คงอยู่เมื่อสิ้นสุดภาคการศึกษา	...68...	คน	

8. การกระจายของระดับคะแนน (เกรด)

ช่วงคะแนน	กลุ่มที่ 01	กลุ่มที่ 02	กลุ่มที่ 03	รวม	คิดเป็นร้อยละ	สัญลักษณ์
80 – 100	14	13	15	42	61.76	A
75 – 79	1	7	11	19	27.94	B+
70 – 74	1	1	4	6	8.82	B
65 – 69	0	0	0	0	0.00	C+
60 – 64	0	0	0	0	0.00	C
55 – 59	0	0	0	0	0.00	D+
50 – 54	0	0	0	0	0.00	D
0 – 49	0	0	1	1	1.47	E
	0	0	0	0	0.00	I
รวม	16	21	31	68	100.00	

9. ปัจจัยที่ทำให้ระดับคะแนนผิดปกติ (ถ้ามี)

1. เนื่องจากนักศึกษาบางส่วนต้องเข้าร่วมกิจกรรมต่างๆ ของทางสาขาวิชา คณะ และมหาวิทยาลัยฯ ทำให้ขาดเรียนในบางหัวข้อซึ่งเป็นหัวข้อที่สำคัญ และขาดความต่อเนื่องในการเรียน

10. ความคลาดเคลื่อนจากแผนการประเมินผลที่กำหนด ไว้ในรายละเอียดรายวิชา

(ระบุความคลาดเคลื่อนจากแผนการประเมินผลการเรียนรู้ที่กำหนดไว้ใน มคอ.3 หมวด 5 ข้อ 2)

10.1 ความคลาดเคลื่อนด้านกำหนดเวลาการประเมิน

ความคลาดเคลื่อน	เหตุผล
<ul style="list-style-type: none"> ■ ระยะเวลาที่ใช้ในแต่ละหัวข้อ อาจจะมากน้อยต่างกันซึ่งขึ้นอยู่กับหัวข้อและรายละเอียดของเนื้อหารายวิชา ■ ความสอดคล้องกันของการศึกษาในแต่ละหัวข้อของนักศึกษาแต่ละกลุ่ม 	<ul style="list-style-type: none"> ■ เนื่องด้วยนักศึกษามีพื้นฐานทางการวิเคราะห์และทักษะที่แตกต่างกัน ■ นักศึกษาที่มีแบ่งกลุ่มนั้นแต่ละกลุ่มมีความรู้ความสามารถในการวิเคราะห์ต่างกัน

10.2 ความคลาดเคลื่อนด้านวิธีการประเมินผลการเรียนรู้ (ถ้ามี)

ความคลาดเคลื่อน	เหตุผล
<ul style="list-style-type: none"> ไม่มี 	<ul style="list-style-type: none"> ไม่มี

11. การทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา (อ้างอิงจาก มคอ.3 หมวด 7 ข้อ 4)

วิธีการทวนสอบ	สรุปผล
<ul style="list-style-type: none"> การทวนสอบการให้คะแนนจากการสุ่มตรวจผลงานของนักศึกษาโดยอาจารย์อื่น หรือผู้ทรงคุณวุฒิ ที่ไม่ใช่อาจารย์ประจำหลักสูตร มีการตั้งคณะกรรมการในกลุ่มวิชา ตรวจสอบผลการประเมินการเรียนรู้ของนักศึกษา โดยตรวจสอบข้อสอบ รายงาน วิธีการให้คะแนนสอบ และการให้คะแนนพฤติกรรม 	<ul style="list-style-type: none"> ดำเนินการได้ในบางหัวข้อเนื่องจาก อาจารย์มีภาระงานมาก ยังไม่ได้ดำเนินการ

หมวดที่ 4 ปัญหาและผลกระทบต่อการดำเนินการ

1. ประเด็นด้านทรัพยากรประกอบการเรียนและสิ่งอำนวยความสะดวก

ปัญหาในการใช้แหล่งทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน (ถ้ามี)	ผลกระทบ
<ul style="list-style-type: none"> ไม่มี 	<ul style="list-style-type: none"> ไม่มี

2. ประเด็นด้านการบริหารและองค์กร

อุปสรรคด้านการบริหาร (ถ้ามี)	ผลกระทบต่อผลการเรียนรู้ของนักศึกษา
<ul style="list-style-type: none"> ไม่มี 	<ul style="list-style-type: none"> ไม่มี

หมวดที่ 5 การประเมินรายวิชา

1 ผลการประเมินรายวิชาโดยนักศึกษา (แนบเอกสารการประเมินรายวิชา)

1.1 ข้อวิพากษ์ที่สำคัญจากผลการประเมินโดยนักศึกษา

- ไม่มี

1.2 ความเห็นของอาจารย์ผู้สอนต่อข้อวิพากษ์ตามข้อ 1.1

- ไม่มี

2 ผลการประเมินรายวิชาโดยวิธีอื่น

2.1 ข้อวิพากษ์ที่สำคัญจากผลการประเมินโดยวิธีอื่น

.....ไม่มี.....

2.2 ความเห็นของอาจารย์ผู้สอนต่อข้อวิพากษ์ตามข้อ 2.1

.....ไม่มี.....

หมวดที่ 6 แผนการปรับปรุง

1. ความก้าวหน้าของการปรับปรุงการเรียนการสอนตามที่เสนอในรายงานรายวิชาครั้งที่ผ่านมา

แผนการปรับปรุงของภาคเรียนที่ผ่านมา/ ปีการศึกษาที่ผ่านมา	ผลการดำเนินงาน
<ul style="list-style-type: none"> ■ ได้ดำเนินการให้นักศึกษาในรายวิชา สัมมนา วิศวกรรมเครือข่ายคอมพิวเตอร์ จัดกิจกรรมสัมมนา เพื่อบริการวิชาการแก่สังคมกับการวิจัย 	<ul style="list-style-type: none"> ■ จากการจัดกิจกรรมสัมมนาในการให้บริการทาง วิชาการแก่สังคมกับการวิจัยมีการประเมินผล ความสำเร็จสรุปและอภิปรายผลจากการที่ได้ ศึกษาวิชาสัมมนาและที่ได้จัดโครงการสัมมนา ในหัวข้อต่างๆ ขึ้น ข้อเสนอแนะและสิ่งที่ควร ปรับปรุงเมื่อมีการจัดจัดสัมมนาในคราวถัดไป

2. การดำเนินการอื่นๆ ในการปรับปรุงรายวิชา

ปรับวิธีการสอน เพิ่มตัวอย่าง ให้นักศึกษาได้ค้นคว้ามากขึ้น ศึกษาเทคนิคในการสอนใหม่ๆ เพื่อกระตุ้นให้ เกิดความสนใจ และตั้งใจเรียนมากขึ้น

3. ข้อเสนอแผนการปรับปรุงสำหรับภาคการศึกษา/ปีการศึกษาต่อไป

ข้อเสนอ	กำหนดเวลาที่ควรแล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ
ข้อเสนอแนะที่ได้จากการจัดสัมมนาย่อยของนักศึกษาในรายวิชาควรให้มีการจัดสัมมนาขึ้นทุกปี เพื่อเป็นการบริการวิชาการแก่สังคมและการวิจัย และเป็นการฝึกปฏิบัติจริงในรายวิชาฯ	ตลอดปีการศึกษา	อาจารย์ผู้สอน

4. ข้อเสนอแนะของอาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา/ต่อประธานกลุ่มวิชา

จากผลการวิเคราะห์ข้อมูลแบบสำรวจความพึงพอใจของการจัดกิจกรรมโครงการสัมมนา (ความสำเร็จของการบูรณาการงานบริการทางวิชาการแก่สังคมกับการเรียนการสอน) ในรายวิชา สัมมนาเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์ ได้จัดให้นักศึกษาปฏิบัติจริงโดยการ จัดโครงการสัมมนาวิชาการฯ ขึ้นเพื่อบริการวิชาการแก่สังคมและการวิจัย โดยข้อเสนอแนะที่ได้จากการจัดกิจกรรมดังกล่าว คือ ควรมีการจัดสัมมนาขึ้นทุกปี และควรนำข้อเสนอแนะที่ได้ไปปรับปรุงแก้ไขในครั้งต่อไปเพื่อให้การจัดโครงการฯ ครั้งต่อไป

ชื่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาอาจารย์อรอุมา เนียมหอม.....

ลงชื่อ วันที่รายงาน 20...มีนาคม...2561.....

(อาจารย์อรอุมา เนียมหอม)

ประธานสาขาวิชาเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์

ลงชื่อ วันที่รายงาน

(อาจารย์อรอุมา เนียมหอม)